УТВЕРЖДЕНО

решением Президиума Совета контрольно-счетных органов

при Счетной палате

Российской Федерации

от 15 февраля 2017 г.

(с изм. от 20 декабря 2018 г.,

от 19 декабря 2019 г.,

от 9 июля 2020 г.,

от 30 августа 2023 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации по совершенствованию внешнего финансового контроля на муниципальном уровне

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации по совершенствованию внешнего финансового контроля на муниципальном уровне (далее – комиссия) является постоянно действующим рабочим органом Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации (далее – Совет) и образуется по решению Совета в целях обеспечения непрерывности его деятельности, подготовки и реализации принимаемых им решений по совершенствованию внешнего финансового контроля на муниципальном уровне.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением о Совете контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации, решениями Совета и Президиума Совета, настоящим Положением.

1.3. Комиссия в своей деятельности подотчетна Совету и Президиуму Совета.

1.4. Положение о комиссии утверждается Президиумом Совета.

**2. Задачи Комиссии**

2.1. Задачами Комиссии являются:

содействие в обеспечении функционирования единой системы финансового контроля, охватывающей все уровни бюджетной системы Российской Федерации;

мониторинг осуществления контрольно-счетными органами муниципальных образований внешнего финансового контроля;

оказание органам местного самоуправления организационной, правовой, методической и иной помощи по вопросам осуществления внешнего финансового контроля;

изучение, обобщение и содействие распространению опыта организации и осуществления внешнего финансового контроля, разработка типовых (модельных) документов, направленных на совершенствование и повышение результативности внешнего финансового контроля на муниципальном уровне;

взаимодействие с объединениями контрольно-счетных органов по вопросам деятельности муниципальных органов внешнего финансового контроля;

содействие организации повышения квалификации работников контрольно-счетных органов муниципальных образований;

содействие укреплению взаимодействия между Счетной палатой Российской Федерации, Советом, органами государственного финансового контроля субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и органами муниципального финансового контроля.

2.2. Для решения возложенных задач комиссия:

взаимодействует с иными комиссиями Совета, отделениями Совета в федеральных округах и временными рабочими группами Совета, ответственным секретарем Совета, запрашивает и получает от них необходимую для реализации своих задач информацию;

привлекает при необходимости к работе комиссии по согласованию с соответствующим членом Совета сотрудников контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований, а также специалистов;

может создавать рабочие группы из членов комиссии в целях реализации отдельных задач комиссии;

вносит предложения в Совет и Президиум Совета по вопросам, требующим решения Совета или его Президиума;

рассматривает обращения и запросы, поступающие от иных комиссий Совета, отделений Совета в федеральных округах, ответственного секретаря Совета и иных членов Совета.

**3. Состав комиссии**

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя (двух заместителей) председателя и членов комиссии.

3.2. В состав комиссии Совета входят члены Совета – председатели контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и федеральных территорий, иные работники контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и федеральных территорий, представители контрольно-счетных органов муниципальных образований, представители Счетной палаты Российской Федерации и эксперты.

3.3. Кандидатуры членов комиссии от контрольно-счетных органов, экспертов вносятся председателю комиссии председателями отделений Совета по предложениям председателей контрольно-счетных органов соответствующих субъектов Российской Федерации и федеральных территорий, а от Счетной палаты Российской Федерации – Департаментом международного и регионального сотрудничества аппарата Счетной палаты Российской Федерации.

3.4. Персональный состав комиссии формируется председателем комиссии с учетом обязательного представительства каждого федерального округа.

3.5. Персональный состав комиссии утверждается Президиумом Совета по представлению председателя комиссии.

3.6. Председатель комиссии избирается Советом сроком на три года по представлению председателя Совета или Президиума Совета.

Полномочия председателя комиссии могут быть прекращены досрочно. Решение о досрочном прекращении полномочий принимается Советом по представлению председателя Совета или Президиума Совета.

Председатель комиссии:

созывает и ведет заседания комиссии;

представляет на утверждение Президиуму Совета проект годового плана работы комиссии;

представляет Президиуму Совета информацию о деятельности комиссии;

распределяет обязанности между заместителями председателя комиссии;

координирует работу членов комиссии;

решает иные вопросы организации деятельности комиссии.

3.7. Решение о количестве заместителей председателя комиссии принимается комиссией.

Заместитель председателя комиссии избирается членами комиссии по представлению председателя комиссии сроком на три года.

Полномочия заместителя председателя комиссии могут быть прекращены досрочно. Решение о досрочном прекращении полномочий принимается комиссией по инициативе не менее чем одной трети членов комиссии или по представлению председателя комиссии.

3.8. Члены комиссии:

участвуют в решении задач комиссии;

выполняют поручения комиссии;

вносят в комиссию предложения по ее работе.

3.9. По решению комиссии в ее составе могут формироваться рабочие группы для реализации конкретных задач комиссии.

**4. Порядок работы комиссии**

4.1. Комиссия строит свою работу на основании годовых планов работы, решений Совета и Президиума Совета.

4.2. Информация о месте и времени проведения заседания комиссии доводится до членов комиссии, как правило, не позднее чем за 14 календарных дней до дня заседания. В этот же срок направляются материалы заседания комиссии.

4.3. На заседаниях комиссии рассматриваются вопросы, связанные с деятельностью комиссии, включая проекты годовых планов работы, отчетов, докладов, аналитических записок и иных документов.

4.4. Члены комиссии принимают личное участие в ее работе.

В случае невозможности личного участия в заседании член комиссии должен заблаговременно (не позднее чем за три дня) уведомить об этом председателя комиссии с приложением своего мнения по вопросам, выносимым для обсуждения.

Представленное членом комиссии письменное мнение учитывается при подсчете голосов.

4.5. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии или по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Допускается проведение заседаний комиссии в заочной форме.

4.6. На заседания комиссии могут приглашаться сотрудники контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований, не являющиеся членами Комиссии, а также специалисты и эксперты.

4.7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя комиссии.

Особое мнение членов комиссии, голосовавших против принятого решения, в письменной форме прилагается к протоколу заседания комиссии.

4.9. Годовые планы работы комиссии, протоколы заседания комиссии, иные материалы направляются председателем комиссии ответственному секретарю Совета.

4.10. Информация о деятельности комиссии за истекший период заслушивается на Президиуме Совета и размещается на Портале Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации.

4.11. Деятельность комиссии обеспечивает аппарат контрольно-счетного органа, председатель которого является председателем комиссии.

Аппарат контрольно-счетного органа:

готовит заседания комиссии;

информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами;

ведет протоколы заседаний комиссии;

осуществляет рассылку документов членам комиссии;

обеспечивает хранение дел комиссии;

по поручению председателя комиссии осуществляет иную деятельность, необходимую для решения задач комиссии.

По вопросам обеспечения работы комиссии аппарат контрольно-счетного органа взаимодействует с Департаментом международного и регионального сотрудничества аппарата Счетной палаты Российской Федерации.