Утверждено

решением Президиума Союза МКСО,

протокол от 07.12.2020 г.

№ 6 (75), п. 10.2,

с изменениями, утвержденными решениями Президиума Союза МКСО, протокол от 11.11.2021 г.

№ 5 (80), п. 22.2.

**Порядок**

**предоставления отчета о деятельности членов Союза МКСО,**

**отчетов о деятельности представительств Союза МКСО**

**в федеральных округах и комиссий Союза МКСО за отчетный год**

**и порядок их представления для подготовки отчета**

**о деятельности Союза МКСО за отчетный год**

**1. Отчёт о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов за отчетный год** составляется в форме таблицы «Основные показатели деятельности МКСО» (Приложение № 1) за отчётный период и Пояснительной записки к ней.

Отчет в форме таблицы предполагает отражение показателей в стоимостном и натуральном измерении и состоит из 6 разделов:

1. Правовой статус муниципального контрольно-счетного органа (далее – МКСО), численность и профессиональная подготовка сотрудников.

2. Результаты деятельности МКСО.

3. Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4. Гласность.

5. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа.

6. Наличие стандартов внешнего муниципального финансового контроля.

**Пояснительная записка оформляется в произвольной форме, может повторять структуру отчета.**

В пояснительной записке приводятся анализ основных показателей, установленные причинно-следственные связи выявленных нарушений и недостатков, наиболее яркие или часто повторяющиеся примеры нарушений.

Особое внимание уделяется раскрытию эффективности деятельности МКСО, применению новых форм методов и форм контроля.

Также в пояснительной записке раскрывается:

- тематики проведенных совместных со Счетной палатой РФ и КСО субъектов Российской Федерации проверок и экспертно-аналитических мероприятий, анализ выявленных нарушений, предложения по их устранению, полнота исполнения предложений объектами проверок;

- информация по повышению квалификации сотрудников МКСО, участие в семинарах, совещаниях и других мероприятий, с указанием учебных заведений, тематик, организаторов мероприятий;

- перечень информаций, подготовленных для сайта Союза МКСО, размещение в Электронной библиотеке, в СМИ и т.д;

- результаты влияния взаимодействия с органами государственного (муниципального) финансового контроля и правоохранительными органами на эффективность работы МКСО;

- информация о помощи, оказанной органами местного самоуправления в становлении и развитии МКСО, результаты мер, принятых органами государственной власти и местного самоуправления по развитию внешнего муниципального финансового контроля;

- основные задачи МКСО на год, следующий за отчетным.

В пояснительной записке отражаются проблемы МКСО при осуществлении внешнего финансового контроля в отчетном году, а также предложения по их решению.

**2. Отчеты о деятельности представительств** состоят из двух разделов и направляются в срок до конца февраля года, следующего за отчетным, в адрес ответственного секретаря Союза МКСО.

**В первом разделе** председатели представительств Союза МКСО в федеральных округах обобщают, анализируют отчеты муниципальных КСО и составляют Сводный отчет о деятельности членов Союза МКСО (в соответствии с требованиями, изложенными в разделах I и II Порядка) по соответствующему Федеральному округу в табличной форме (Приложение № 2 к Порядку), в том числе, в разрезе муниципальных КСО. В пояснительной записке каждое представительство отдельным разделом отражает работу муниципальных контрольно-счетных органов по применению новых методов и форм контроля.

**Во втором разделе отражается** деятельность представительства по федеральному округу с учетом мероприятий, предусмотренных Планом работы представительства и Планом работы Союза МКСО за отчетныйгод.

**Отчеты о деятельности представительств должны отражать следующие направления**:

**2.1. Работа органов управления представительства в ФО.**

В данном разделе отражается информация о проведенных заседаниях Советов Представительств и о проведении очередных общих собраниях, о принятых решениях и их исполнении.

**2.2. Организационное и плановое обеспечение деятельности представительства.**

Отражается работа по подготовке отчетов и планов работ представительства, предложений по плану работ Союза МКСО. Также следует отразить каким образом при проведении данной работы обеспечивается участие муниципальных КСО.

**2.3. Сотрудничество с муниципальными контрольно-счетными органами и их объединениями. Содействие Советов представительств эффективной работе муниципальных КСО.**

В данном разделе подробно отражается работа по мониторингу создания муниципальных контрольно-счетных органов, по привлечению муниципальных контрольно-счетных органов в члены Союза МКСО, полнота уплаты членских взносов.

Проведение работы по привлечению муниципальных органов внешнего финансового контроля к участию в деятельности региональных объединений контрольно-счетных органов.

Оказание консультационно-методической помощи муниципальным КСО в разработке и внедрении новых методов муниципального финансового контроля, в актуализации единой методической базы внешнего финансового контроля, в обосновании и приведении штатной численности контрольно-счетных органов в соответствии с Методикой определения штатной численности сотрудников контрольно-счетного органа муниципального образования.

Организация работы по обобщению и распространению опыта работы передовых муниципальных КСО, применение муниципальными КСО новых методов и форм контроля.

**2.4. Совместные (параллельные) контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, проводимые со Счетной палатой РФ и КСО субъектов Российской Федерации.**

Указывается количество проведенных совместных проверок и экспертно-аналитических мероприятий, их тематика. Анализ выявленных нарушений, предложения по их устранению, полнота исполнения предложений объектами проверок.

**2.5. Повышение квалификации сотрудников муниципальных контрольно-счетных органов, проведение семинаров, совещаний и других мероприятий.**

Отражается количество сотрудников муниципальных КСО, повысивших квалификацию в отчетном году, проанализировать возможность повышения квалификации сотрудников всех муниципальных КСО, указать учебные заведения.

Семинары, совещания, организованные представительствами, их тематика.

**2.6. Информационное обеспечение деятельности представительств.**

Отражается перечень информаций, подготовленных для сайта Союза МКСО, размещение в Электронной библиотеке, в СМИ и т.д.

**2.7. Взаимодействие с органами государственного (муниципального) финансового контроля и правоохранительными органами.**

Отражается количество заключенных соглашений и влияние взаимодействия на эффективность работы муниципальных КСО.

**2.8. Взаимодействие контрольно-счетных органов с органами государственной власти и местного самоуправления.**

Отразить какая помощь оказана органами местного самоуправления в становлении и развитии органов муниципального финансового контроля. Меры, принятые органами государственной власти и местного самоуправления.

**2.9. Имеющиеся проблемы муниципальных контрольно-счетных органов при осуществлении внешнего финансового контроля в отчетном году.**

**2.10. Основные задачи представительства на год, следующий за отчетным.**

Председатели представительств Союза МКСО в федеральных округах обобщают представленные муниципальными КСО отчеты о деятельности, подготавливают сводный отчет с пояснительной запиской и отчет о деятельности представительства в соответствии с утвержденными Планами работ и в срок до конца февралягода, следующего за отчетным, направляют в адрес ответственного секретаря Союза МКСО.

**3. Порядок и сроки предоставления отчета о деятельности рабочих органов Союза МКСО**

Рабочие органы Союза МКСО в срок до конца февраля года,следующего за отчетным, направляют Отчет в адрес ответственного секретаря. Отчет должен быть представлен в текстовой форме, отражать мероприятия по реализации целей и задач Союза по направлениям деятельности в соответствии с Планами работ, отражать анализ исполнения решений Общего собрания (Конференции), решений Президиума Союза МКСО, а также анализ работы по закрепленной сфере деятельности (сравнение с итогами работы предшествующих лет, тенденции, динамика и т.д.).

**Комиссии Союза МКСО**

Отчеты Комиссии Союза МКСО должны отражать следующие направления:

**3.1. Работа органов управления Комиссии**

В данном разделе отражается информация о проведенных заседаниях Комиссий, рассмотренных вопросах, о принятых решениях и их исполнении.

**3.2. Мероприятия, проводимые Комиссией**

В данном разделе отражается информация о проведенных мероприятиях. При неисполнении мероприятий по Плану работ, объяснить причины неисполнения.

**3.3. Информационное обеспечение.**

Отражается информация о деятельности Комиссии по размещению на странице «Союз МКСО». Разработка макетов брошюр по вопросам деятельности КСО для организации их выпуска, количество выпущенных печатных изданий, их содержание.

**3.4. Основные итоги деятельности Комиссии Союза МКСО за отчетный год. Имеющиеся проблемы муниципальных контрольно-счетных органов при осуществлении внешнего финансового контроля.**

**3.5. Основные задачи Комиссии Союза МКСО на год, следующий за отчетным.**

**4. Порядок и сроки предоставления отчета о деятельности членов Союза МКСО ответственным секретарем Союза МКСО**

Ответственный секретарь Союза МКСО на основе отчетов, представленных членами Союза, представительствами Союза, рабочими органами Союза, исполнительным органом Союза в срок до 25 марта года, следующего за отчетным, формирует годовой отчет о деятельности Союза и направляет его членам Президиума Союза МКСО для рассмотрения и дальнейшего утверждения на заседании Президиума Союза МКСО.

Приложение № 1

к Порядку

**Основные показатели деятельности**

**муниципального контрольно-счетного органа**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |
| --- |
| *Наименование субъекта РФ* |
|   |
| *Наименование МКСО МО* |
| **1. Правовой статус МКСО, численность и профессиональная подготовка сотрудников** |
| 1.1. | КСО со статусом юридического лица (1 - юр.лицо, 0 - не юр.лицо) |   |
| 1.2. | КСО в структуре представительного органа муниципального образования (1 - да, 0 - нет) |   |
| 1.3. | Фактическая численность сотрудников КСО по состоянию на конец отчётного года, чел. |   |
| 1.3.1. | *из них:* | *имеющих высшее профессиональное образование, чел.* |   |
| 1.3.2. | *имеющих средне-специальное образование, чел.* |   |
| 1.4. | Численность сотрудников, прошедших обучение по программе профессионального развития (повышения квалификации) за последние три года, чел. |   |
| 1.4.1. | *в том числе в отчётном году, чел.*  |   |
| **2. Результаты деятельности МКСО** |
| 2.1. | Проведено КМ и ЭАМ, ед.  |   |
| 2.1.1. | из них: | *КМ, ед.* |   |
| 2.1.2. | *ЭАМ, ед.****\**** |   |
| *в том числе по всем КМ и ЭАМ:* | *аудитов в сфере закупок, ед.*  |   |
| *аудитов эффективности, ед.*  |  |
| *внешних проверок отчетности ГАБС* |   |
| *стратегических аудитов* |   |
| 2.2. | Проведено КМ и ЭАМ на основании: | поручений представительного органа МО, ед. |   |
| 2.3. | предложений и запросов главы МО, ед. |   |
| 2.4. | запросов правоохранительных органов, органов прокуратуры  |   |
| 2.5. | Подготовлено экспертных заключений на проекты решений представительных органов о бюджете МО, ед.  |   |
| 2.5.1. | *в том числе:* | *об исполнении местного бюджета за очередной отчетный год* |   |
| 2.6. | Подготовлено экспертных заключений по результатам финансово-экономической экспертизы, ед. |   |
| 2.6.1. | *в том числе:* | *проектов муниципальных правовых актов (за исключением муниципальных программ), ед.* |   |
| 2.6.2. | *муниципальных программ, ед.* |   |
| 2.7. |  | Объем проверенных средств, всего, тыс. руб., в том числе: |   |
| 2.7.1. |  | *объем проверенных бюджетных средств, тыс. руб.* |   |
| 2.8. | Объемы финансовых нарушений, выявленных КСО (без неэффективного использования средств), всего, тыс. рублей  |   |
| 2.8.1. | *в том числе:* | *нецелевое использование бюджетных средств, тыс. рублей* |   |
| 2.8.2. | *нарушения при формировании и исполнении бюджетов, тыс. рублей* |   |
| 2.8.3. | *нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности, тыс. рублей* |   |
| 2.8.4. | *нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью, тыс. рублей*  |   |
| 2.8.5. | *нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц, тыс. рублей*  |   |
| 2.8.6. | *иные нарушения, тыс. рублей*  |   |
| 2.9. | Выявлено неэффективное использование бюджетных средств, тыс.рублей |   |
| **3. Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** |
| 3.1. | Устранено финансовых нарушений, выявленных КСО (с учетом нарушений по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчетному), всего, тыс.рублей  |  |
| 3.1.1. | *в том числе:* | *нецелевое использование бюджетных средств, тыс.рублей*  |   |
| 3.1.2. | *нарушения при формировании и исполнении бюджетов, тыс. рублей*  |   |
| 3.1.3. | *нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности, тыс. рублей*  |   |
| 3.1.4. | *нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью, тыс. рублей*  |   |
| 3.1.5. | *нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц, тыс. рублей*  |   |
| 3.1.6. | *иные нарушения, тыс. рублей*  |   |
| 3.2. | Направлено представлений и предписаний, всего, ед. |   |
| 3.2.1. | *в том числе:* | *представлений, ед.* |   |
| 3.2.2. | *предписаний, ед.* |   |
| 3.3. | Исполнено (рассмотрено) представлений и предписаний, всего, ед. |   |
| 3.3.1. | *в том числе:* | *представлений, ед.* |   |
| 3.3.2. | *предписаний, ед.* |   |
| 3.4. | Количество предложений (рекомендаций), подготовленных КСО по результатам КМ и ЭАМ, ед. |   |
| 3.4.1. | *в том числе:* | по совершенствованию бюджетного процесса в МО |   |
| 3.4.2.  | *из них:* | учтено ОМС и объектами контроля при принятии решений (с учетом предложений по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчетному) |   |
| 3.5. | Количество КМ и ЭАМ, о результатах которых направлена информация главе МО и в представительный орган МО, всего, ед. |   |
| 3.5.1. | *в том числе:* | *главе МО* |   |
| 3.5.2. | *представительный орган МО* |   |
| 3.6. | Количество материалов КСО, направленных в правоохранительные органы, ед. |   |
| 3.7. | Количество возбужденных по материалам КСО уголовных дел  |   |
| 3.8. | Количество составленных КСО протоколов об административных правонарушениях, всего, ед.  |   |
| 3.8.1. | из них: | рассмотрено соответствующими органами, ед. |   |
|   | *в том числе:* | *привлечено к административной ответственности должностных лиц, ед.* |   |
| *привлечено к административной ответственности юридических лиц, ед.*  |   |
| 3.8.2. |  | *сумма штрафов назначенных, тыс. рублей* |   |
| 3.8.2.1. | *из них:* | *сумма штрафов, поступивших в бюджет, тыс. рублей* |   |
| 3.8.3. |  | прочие результаты рассмотрения  |   |
| 3.9. | Привлечено по материалам КСО к дисциплинарной ответственности должностных лиц объектов контроля, чел. |   |
| 3.10. | Жалобы, исковые требования на действия КСО, ед. |   |
| 3.10.1. | из них: | решения судов об отказе в удовлетворении жалоб, исков, ед.  |   |
| **4. Гласность** |
| 4.1. | Наличие собственного информационного сайта или страницы на сайте представительного органа, регионального КСО, регионального объединения МКСО *(указать полное наименование и адрес)* |   |
| 4.2. | Количество публикаций в СМИ, отражающих деятельность КСО |   |
| 4.3. | Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции (опубликование на сайте в сети Интернет сведений о доходах и расходах сотрудников) (1 - да, 0 - нет) |   |
| **5. Финансовое обеспечение деятельности МКСО** |
| 5.1. | Финансовое обеспечение деятельности КСО, тыс. рублей |   |
|  | *в том числе:* | *в отчетном году*  |  |
|  | *в году, следующим за отчетным* |  |
|   | ***Справочно:*** *Объем местного бюджета по расходам, млн.рублей* |   |
|   | *в том числе:* | *в отчетном году*  |   |
|   | *в году, следующим за отчетным* |   |
| **6. Наличие стандартов внешнего муниципального финансового контроля, ед.** |   |
| **Примечание:** **\*** в п. 2.1.2 Раздела № 2 не включаются данные из п. 2.6.Председатель МКСО (подпись, Ф.И.О) |

Приложение № 2

к Порядку

**Сводный отчет**

**о деятельности членов Союза МКСО по представительству Союза МКСО**

**в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ федеральном округе в \_\_\_\_\_\_\_ году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Показатели** | **Всего по представи-тельству** | **В том числе по МКСО** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **и т.д.** |
| **1. Правовой статус контрольно-счетного органа, численность и профессиональная подготовка сотрудников** |
| 1.1 | КСО со статусом юридического лица (1 - юр. лицо, 0 - не юр.лицо) |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | КСО в структуре представительного органа муниципального образования (1 - да, 0 - нет) |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Фактическая численность сотрудников КСО по состоянию на конец отчётного года, чел. |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1. | из них: | имеющих высшее профессиональное образование, чел. |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.2. | имеющих средне-специальное образование, чел. |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Численность сотрудников, прошедших обучение по программе профессионального развития (повышения квалификации) за последние три года, чел. |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1 | в том числе в отчётном году, чел.  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Результаты деятельности МКСО** |
| 2.1 | Проведено КМ и ЭАМ, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.1 | из них: | КМ, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.2 | ЭАМ, ед. |  |  |  |  |  |  |
| в тои числепо всемКМ и ЭАМ | аудитов в сфере закупок ед. |  |  |  |  |  |  |
| аудитов эффективности ед.  |  |  |  |  |  |  |
| внешних проверок отчетности ГАБС (всего ГАБС) |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Проведено КМ и ЭАМ на основании | поручений представительного органа МО, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. | предложений и запросов главы МО, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. | запросов правоохранительных органов, органов прокуратуры |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. | Подготовлено экспертных заключений на проекты решений представительных органов о бюджете МО, ед.  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1. | в том числе: | об исполнении местного бюджета за очередной отчетный год |  |  |  |  |  |  |
| 2.6. | Подготовлено экспертных заключений по результатам финансово-экономической экспертизы, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.1. | в томчисле: | проектов муниципальных правовых актов (за исключением муниципальных программ), ед. |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.2. | муниципальных программ, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 2.7. | Объем проверенных средств, всего, тыс. руб., в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 2.7.1. | объем проверенных бюджетных средств, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |
| 2.8. | Объемы финансовых нарушений, выявленных КСО (без неэффективного использования средств), всего, тыс.рублей |  |  |  |  |  |  |
| 2.8.1. | в томчисле: | нецелевое использование бюджетных средств, тыс.рублей |  |  |  |  |  |  |
| 2.8.2. | нарушения при формировании и исполнении бюджетов, тыс.рублей |  |  |  |  |  |  |
| 2.8.3. | нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности, тыс.рублей |  |  |  |  |  |  |
| 2.8.4. | нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью, тыс.рублей  |  |  |  |  |  |  |
| 2.8.5. | нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц, тыс.рублей  |  |  |  |  |  |  |
| 2.8.6. | иные нарушения, тыс.рублей  |  |  |  |  |  |  |
| 2.9. | Выявлено неэффективное использование бюджетных средств, тыс.рублей |  |  |  |  |  |  |
| **3. Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** |
| 3.1. | Устранено финансовых нарушений, выявленных КСО (с учетом нарушений по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчетному), всего, тыс.рублей |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.1. | в томчисле: | нецелевое использование бюджетных средств, тыс.рублей  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.2. | нарушения при формировании и исполнении бюджетов, тыс.рублей  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.3. | нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности, тыс.рублей  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.4. | нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью, тыс.рублей  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.5. | нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц, тыс.рублей  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.6. | иные нарушения, тыс.рублей  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. | Направлено представлений и предписаний, всего, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.1. | в том числе: | представлений, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.2. | предписаний, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. | Исполнено (рассмотрено) представлений и предписаний, всего, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.1. | в том числе: | представлений, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.2. | предписаний, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 3.4. | Количество предложений (рекомендаций), подготовленных КСО по результатам КМ и ЭАМ (с учетом предложений по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчетному), ед. |  |  |  |  |  |  |
| 3.4.1. | в том числе: | по совершенствованию бюджетного процесса в МО |  |  |  |  |  |  |
| 3.4.2. | из них: | учтено ОМС и объектами контроля при принятии решений  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5. | Количество КМ и ЭАМ, о результатах которых направлена информация главе МО и в представительный орган МО, всего, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 3.5.1. | в том числе: | главе МО |  |  |  |  |  |  |
| 3.5.2. | представительный орган МО |  |  |  |  |  |  |
| 3.6. | Количество материалов КСО, направленных в правоохранительные органы, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 3.7. | Количество возбужденных по материалам КСО уголовных дел  |  |  |  |  |  |  |
| 3.8. | Количество составленных КСО протоколов об административных правонарушениях, всего, ед.  |  |  |  |  |  |  |
| 3.8.1. | из них: | рассмотрено соответствующими органами, ед. |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | привлечено к административной ответственности должностных лиц, ед. |  |  |  |  |  |  |
| привлечено к административной ответственности юридических лиц, ед.  |  |  |  |  |  |  |
| 3.8.2. |  | *сумма штрафов назначенных, тыс. рублей* |  |  |  |  |  |  |
| 3.8.2.1. | из них: | *сумма штрафов, поступивших в бюджет, тыс. рублей* |  |  |  |  |  |  |
| 3.8.3. |  | прочие результаты рассмотрения  |  |  |  |  |  |  |
| 3.9. | Привлечено по материалам КСО к дисциплинарной ответственности должностных лиц объектов контроля, чел. |  |  |  |  |  |  |
| 3.10. | Жалобы, исковые требования на действия КСО, ед. |  |  |  |  |  |  |
| 3.10.1. | из них: | решения судов об отказе в удовлетворении жалоб, исков, ед. |  |  |  |  |  |  |
| **4. Гласность** |
| 4.1. | Наличие собственного информационного сайта или страницы на сайте представительного органа, регионального КСО, регионального объединения МКСО *(указать полное наименование и адрес)* |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. | Количество публикаций в СМИ, отражающих деятельность КСО |  |  |  |  |  |  |
| 4.3. | Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции (опубликование на сайте в сети Интернет сведений о доходах и расходах сотрудников) (1 - да, 0 - нет) |  |  |  |  |  |  |
| **5. Финансовое обеспечение деятельности МКСО** |
| 5.1. | Финансовое обеспечение деятельности КСО, тыс. рублей |  |  |  |  |  |  |
|  | в томчисле: | в отчетном году  |  |  |  |  |  |  |
|  | в году, следующим за отчетным |  |  |  |  |  |  |
|  | **Справочно:** Объем местного бюджета по расходам, млн.рублей |  |  |  |  |  |  |
|  | в томчисле: | в отчетном году  |  |  |  |  |  |  |
|  | в году, следующим за отчетным |  |  |  |  |  |  |
| **6. Наличие стандартов внешнего муниципального финансового контроля, ед.** |  |  |  |  |  |  |

Председатель представительства Союза МКСО в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_федеральном округе (подпись) ФИО